

INSTITUCIÓN EDUCATIVA CENTAUROS

RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA FISCAL 2021

HÉCTOR ALIRIO PARRADO VELASQUEZ

Rector

25/02/2022

1

MARCO LEGAL

DECRETO 1075 DEL 2015

Por Medio Del Cual Se Expide El Decreto Único Reglamentario Del Sector Educación.

DECRETO 1075 DE 2015

Artículo 2.3.1.6.3.19.

RENDICIÓN DE CUENTAS Y PUBLICIDAD

El rector o director rural debe garantizar:

- Convocar a la comunidad educativa a más tardar el último día de febrero de cada año.
- presentar INFORME DE LA GESTIÓN realizada con explicación de la información financiera (ingresos y gastos)

3

DECRETO 1075 DE 2015

DEFINICIONES

❖ FOSE: Fondo De Servicios Educativos, son cuentas contables creadas por la ley como un mecanismo de gestión presupuestal y de ejecución de los recursos de los establecimientos educativos estatales para la adecuada administración de sus ingresos y para atender sus gastos de funcionamiento e inversión distintos a los de personal.

Δ

DECRETO 1075 DE 2015

DEFINICIONES

❖ ADMINISTRACIÓN DEL FOSE: El rector o director rural en coordinacion con el consejo directivo, administran el FOSE de acuerdo con las funciones otorgadas por la Ley 715 del 2001 y el Decreto 1075/15.

5

DECRETO 1075 DE 2015

DEFINICIONES

ORDENACIÓN DEL GASTO: El rector o director rural es el ORDENADOR DEL GASTO y su ejercicio no implica Representación Legal.

DECRETO 1075 DE 2015

DEFINICIONES

- ❖ PRESUPUESTO ANUAL: Es un instrumento de planeación financiera mediante el cual en cada vigencia fiscal o cada año, se programa el PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS.
- * El presupuesto es aprobado por el Consejo Directivo antes del inicio de cada vigencia fiscal.

7

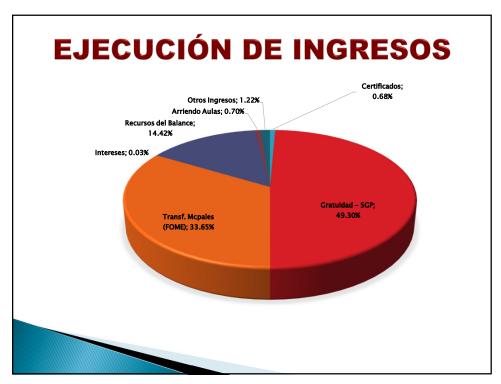
INFORME FINANCIERO AÑO 2021

- DESAGREGACIÓN DEL PRESUPUESTO ANUAL:
- Presupuesto De Ingresos
- Presupuesto De Gastos

EJECUCIÓN DE INGRESOS

| INGRESOS | VALOR EJECUTADO | % PARTICIPACION |
|--------------------------------|--------------------|-----------------|
| CERTIFICADOS | 1,240,000 | 0.68% |
| GRATUIDAD EDUCATIVA FINANCIADA | 1,240,000 | 0.0070 |
| CON RECURSOS DEL SGP. | 89,538,436 | 49.30% |
| TRANSFERENCIAS MUNICIPALES | | |
| (FOME) | 61,111,868 | 33.65% |
| INTERESES SOBRE DEPOSITOS | 46,136 | 0.03% |
| SUPERAVIT FISCAL 2020 | 26,196,713 | 14.42% |
| ARRIENDO AULAS | 1,278,000 | 0.70% |
| OTROS INGRESOS | 2,214,394 | 1.22% |
| TOTAL INGRESOS 2021 | 181,625,547 | 100% |

C



EJECUCIÓN DE GASTOS

| DESTINACION DEL GASTO | VALOR EJECUTADO | % PARTICIPACIO N | |
|--|--------------------|------------------|--|
| Servicios Profesionales | 8,000,000 | 5.11% | |
| Servicios Tecnicos | 890,000 | | |
| Compra de equipo | 5,446,000 | 3.48% | |
| Materiales y suministros | 25,171,360 | 16.09% | |
| Mantenimiento infraestructura | 86,076,792 | 55.03% | |
| Mantenimiento Muebles y equipos | 4,300,000 | 2.75% | |
| Servicios Publicos | 4,343,798 | 2.78% | |
| Impresos y Publicaciones | 7,816,900 | 5.00% | |
| Seguros | 4,500,000 | 2.88% | |
| Activ. deport., pedagog. y culturales | 4,300,000 | 2.75% | |
| Arrendamientos | 3,400,000 | 2.17% | |
| Acci. Mejora. gestion Escolar y Acade. | 2,048,750 | 1.31% | |
| Gastos Bancarios | 125,183 | 0.08% | |
| TOTAL COMPROMISOS 2021 | 156,418,783 | 95% | |
| | · | | |

11



| SERVICIOS PROFESIONALES | | | |
|--|-----------|--|--|
| CONTRATO | VALOR | | |
| SERVICIO DE APOYO A LA GESTION FINANCIERA, | | | |
| PRESUPUESTAL Y CONTABLE | 8,000,000 | | |
| TOTAL | 8,000,000 | | |

| REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS | | | | |
|--|---------|--|--|--|
| CONTRATO | VALOR | | | |
| SERVICIO DE SOPORTE TECNICO Y DE ACTULIZACIONES DEL SOFTWARE PUNTO PRESUPUESTO Y PUNTO CONTABILIDAD A LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO CENTAUROS DURANTE LA VIGENCIA 2021. | 890,000 | | | |
| TOTAL | 890,000 | | | |

13

CONTRATACIÓN

| COMPRA DE EQUIPO | | | | |
|---|-----------|--|--|--|
| CONTRATO VALOR | | | | |
| COMPRA SISTEMA MONITOREO CAMARAS SEDE LA CECILIA. | 5,446,000 | | | |
| TOTAL | 5,446,000 | | | |

| MATERIALES Y SUMINISTROS | | | | |
|---|------------|--|--|--|
| CONTRATO | VALOR | | | |
| SERVICIO DE SUMINISTRO DE REPRODUCCIÓN ATRAVES DE FOTOCOPIAS DE GUÍAS Y TEXTOS PARA EL APOYO DEL TRABAJO EN CASA DE LOS ALUMNOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA CENTAUROS | | | | |
| COMPRA DE ELEMENTOS DE PAPELERIA, UTILES DE OFICINA PARA LOS DIRECTIVOS DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA CENTAUROS VIGENCIA 2021 | | | | |
| COMPRA DE ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD PERSONAL ADMINISTRATIVO. DIRECTIVOS. DOCENTES Y ESTUDIANTES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO CENTAUROS | 3,000,000 | | | |
| COMPRA DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA USO ACADEMICO DE LOS DOCENTES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO CENTAUROS | | | | |
| TOTAL | 25,171,360 | | | |

| MANTENIMIENTODE INFRAESTRUCTURA | | | |
|--|------------|--|--|
| CONTRATO | VALOR | | |
| COMPRA DE MATERIALES PARA ADECUACIÓN DE UNIDADES SANITARIAS EN LAS DIFERENTES SEDES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA. (FOME) | 10,950,127 | | |
| MANTENIMIENTO Y ADECUACION A UNIDADES SANITARIAS DE LAS SEDE PRINCIPAL LA CECILIA JUAN PABLO II Y EL AMOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA. (FOME) | 12,823,080 | | |
| ELABORACIÓN E INSTALACIÓN DE PUERTAS PARA LAS UNIDADES SANITARIAS ESTRUCTURA METALICA Y REJAS PARA AULA DE CLASE DE LA IE. (FOME) | 13,009,080 | | |

15

CONTRATACIÓN

| MANTENIMIENTODE INFRAESTRUCTURA | | | | |
|---|------------|--|--|--|
| CONTRATO | VALOR | | | |
| SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO. CORRECTIVO Y PINTURA FACHADA Y LA ORNAMENTACION DE LAS SEDES JUAN PABLO II. EL AMOR. LA CECILIA Y LA SEDE PRINCIPAL DE LA INSTITUCION EDUCATIVA | 14,495,000 | | | |
| MANTENIMIENTO PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE DAÑOS MENORES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA A TODO COSTO | 10,479,569 | | | |
| COMPRA DE MATERIALES PARA ADECUACIÓN DE AULA DE CLASES EN LA SEDE PRINCIPAL. (FOME) | 16,319,936 | | | |
| MANO DE OBRA PARA LA ADECUACION DE AULA DE CLASES SEDE PRINCIPAL. (FOME) | 8,000,000 | | | |
| TOTAL | 86,076,792 | | | |

| MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPOS | | | |
|--|-----------|--|--|
| CONTRATO | VALOR | | |
| SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO A LOS | | | |
| EQUIPOS 100 DE COMPUTO 6 IMPRESORAS INCLUYE | | | |
| REDES DE DATOS DE LAS CUATRO SEDES DE LA I.E | | | |
| CENTAUROS DURANTE LA VIGENCIA 2021 | 4,300,000 | | |
| TOTAL | 4,300,000 | | |

| SERVICIOS PÚBLICOS | | | | | |
|---------------------------|------|--|--|-------|-----------|
| CONTRATO | | | | VALOR | |
| *SERVICIO *RECOLECCIÓN | | | | | |
| *LÍNEA DE CELU | JLAR | | | | 4,343,798 |
| TOTAL | | | | | 4,343,798 |

17

CONTRATACIÓN

| IMPRESOS Y PUBLICACIONES | | | | |
|--|-----------|--|--|--|
| CONTRATO | VALOR | | | |
| SERVICIO DE DISENO, ELABORACION E INTALACION DE | | | | |
| SEÑALIZACION DE BIOSEGURIDAD DE PROTOCOLOS COVID | | | | |
| 19 | 4,566,000 | | | |
| | | | | |
| SERVICIO DE IMPRESION DE STICKER PARA MARCACION DE | | | | |
| INVETARIOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA | 1,439,900 | | | |
| ELABORACION DE PORTAFOLIO GRADUACION | | | | |
| PROMOCION 2021 Y MENCIONES DE HONOR EXCELENCIA | | | | |
| ACADEMICA 2021 | 1,811,000 | | | |
| TOTAL | 7,816,900 | | | |

| | SEGUROS | | | | | | |
|------------------------------------|----------|----|--------|---------|-----------|-----------|--|
| | CONTRATO | | | | VALOR | | |
| * | PÓLIZA | DE | BIENES | MUEBLES | Е | INMUEBLES | |
| *PÓLIZA DE MANEJO PAGADOR Y RECTOR | | | | | 4,500,000 | | |
| | TOTAL | | | | 4,500,000 | | |

| ACTIV. DEPORTIVAS, PEDAGOCIGAS Y CULTURALES | | | | |
|--|-----------|--|--|--|
| CONTRATO | VALOR | | | |
| APOYO LOGISTICO PARA LA CELEBRACION DEL DIA COLEGIO. Y TERCERA FERIA ECOTURÍSTICA | | | | |
| CENTAURINA 2021. | 2,400,000 | | | |
| APOYO LOGISTICO PARA LA CELEBRACION DEL DIA | | | | |
| ESTUDIANTE | 1,900,000 | | | |
| TOTAL | 4,300,000 | | | |

| VALOR |
|-----------|
| |
| 3,400,000 |
| 3,400,000 |
| |

19

CONTRATACIÓN

| ACCI. DE MEJOR. GESTION ESCOLAR Y ACADEMICA | | | |
|---|-----------|--|--|
| CONTRATO | VALOR | | |
| RECARGAS Y COMPRA DE EXTINTORES | 2,048,750 | | |
| TOTAL | 2,048,750 | | |

| GASTOS BANCARIOS | |
|--------------------|---------|
| CONTRATO | VALOR |
| 4*1000, Comisiones | 125,183 |
| TOTAL | 125,183 |

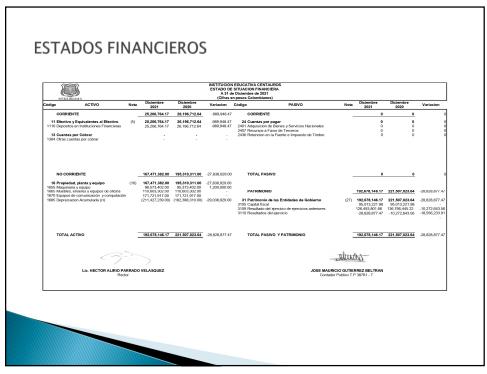
RESUMEN EJECUCION PRESUPUESTAL

| | vr. | vr. | Por | % |
|----------|---------------|-------------|-------------|-----------|
| concepto | Presupuestado | Ejecutado | Ejecutar | Ejecucion |
| Ingresos | 180,223,411 | 181,625,547 | (1,402,136) | 100.78% |
| Gastos | 180,223,411 | 156,418,783 | 23,804,628 | 86.79% |

21

RECURSOS DEL BALANCE AÑO 2021

| RESUMEN EJECUCIÓN | | | |
|-------------------|-------------|--|--|
| INGRESOS TOTALES | 181,625,547 | | |
| GASTOS TOTALES | 156,418,783 | | |
| TOTAL ADICION | 25,206,764 | | |





| NIT 822.002.014-4 | ESTADO D | | | | |
|---|-----------------------|-------|----------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|
| Saldo del Patrimonio a 31 | .12.2020 | | | | 221,507,023 |
| Variaciones Patrimoniale: | ; | | | | -28,828,877 |
| Saldo del Patrimonio a 31 | .12.2021 | | | _ | 192,678,146 |
| DETALLE DE LAS VARI | ACIONES PATRIMONIALES | Notas | Diciembre 2021 | Diciembre 2020 | \$ variacion |
| PARTIDAS SIN VARIACI | ONES | | | | |
| Capital Fiscal | | (27) | 95,013,221.98 | 95,013,221.98 | = |
| DISMINUCIONES: | | | | | |
| Resultado del Ejercicio Resultado de Ejercicios a | nteriores | | -28,828,877.47 126,493,801.66 | -10,272,643.56 136,766,445.22 | -18,556,233. -10,272,643. |
| INCREMENTOS Resultado del Ejercicio Resultado de Ejercicios a | nteriores | | - | - | : |
| TOTAL VARIACIONES P | ATRIMONIALES | | | | -28,828,877 |
| 7 | | | | Mulle |) |
| Lic. HECTOR ALIRIO PA | RRADO VELASQUEZ | | | JOSE MAURICIO GUT | IERREZ BELTRAN co T.P 38761 - T |

INFORME DE GESTIÓN AÑO - 2021

POLÍTICAS EDUCATIVAS

- 1. CIERRE DE BRECHAS
- 2. CALIDAD
- 3. INNOVACIÓN Y PERTINENCIA
- 4. MODELO DE GESTIÓN

1. CIERRE DE BRECHAS

total de # total de Mide la alumnos alumnos participación matriculados matriculad % **PORCENTAJE** porcentual de beneficiados os estudiantes DE con gratuidad **ESTUDIANTES** matriculados en **BENEFICIADOS** el CON establecimiento **GRATUIDAD** educativo oficial beneficiados con gratuidad 1,245 | 100% 1,245

27

1. CIERRE DE BRECHAS

PORCENTAJE DE ESTUDIANTES PERTENECIENTES **A POBLACIONES VULNERABLES QUE SON BENEFICIARIOS DE ALGÚN PROGRAMA DE PERMANENCIA**

Estudiantes pertenecientes a poblaciones vulnerables que son beneficiarios de algún programa de permanencia como los de alimentación y/o transporte entre otros,

total de población en # total de población edad en edad escolar en escolar en condición de vulnerabilidad condiciones % de beneficiaria vulnerabilid de ad algún programa de |matriculada permanencia 1,245

626

50%

1. CIERRE DE BRECHAS

total de # total de Mide la alumnos con niños en participación necesidades edad porcentual de **PORCENTAJE DE** especiales escolar estudiantes con % **ALUMNOS CON** escolarizado con necesidades **NECESIDADES** necesidad especiales **EDUCATIVAS** es matriculados en **ESPECIALES** especiales el **ESCOLARIZADOS** establecimiento educativo 100% 44 oficial. 44

29

1. CIERRE DE BRECHAS

| TASA DE DESERCIÓN INTRA ANUAL EN PREESCOLAR, | Mide el número de alumnos que una vez se han matriculado en un grado escolar de la Básica o Media, | # Alumnos que desertan antes de finalizar el año lectivo | # Alumnos matriculados en el año lectivo | % |
|--|--|--|---|----|
| BÁSICA Y MEDIA | abandonan el estudio antes de finalizar el año lectivo. | 12 | 1,245 | 1% |

| PORCENTAJE DE EDUCADORES PARTICIPANDO EN EL PLAN DE | | Número de educadores que participa en prácticas en el plan de formación de docentes para el desarrollo de competencias básicas | número total de educadores de EE oficial | % |
|---|---------------------------------------|---|---|------|
| FORMACION | busca mejorar sus competencias. | | 40 | 100% |

2. CALIDAD padres de familia Mide el porcentaje de padres de % **PORCENTAJE** que participan en familia padres de actividades **DE PADRES DE** de la Institución familia programadas **FAMILIA QUE** que participan **PARTICIPAN EN** en las **ACTIVIDADES** actividades **PROGRAMADAS 700 850 82%** programadas **POR LA** por el **INSTITUCION** establecimiento educativo.

| NÚMERO DE ESTUDIANTES | Mide el total de PC, reportados por el establecimiento educativo en relación con la | Número de estudiantes matriculados | Total de computadores | % |
|--|--|------------------------------------|-----------------------|-----|
| PROMEDIO POR COMPUTADO R EN EL ESTABLECI- MIENTO EDUCATIVO | matrícula total por establecimiento validada por el Ministerio de Educación Nacional a través del sistema de información de la Resolución 166. | | 40 | 31% |

3. INNOVACIÓN Y PERTINENCIA Número total de Número Mide el alumnos del total de porcentaje de la establecimiento alumnos % que se matrícula matriculados benefician en el conectada a con acceso a **PORCENTAJE** EE internet en internet **DE MATRICULA** relación con la **CON ACCESO** matrícula total **A INTERNET** del EE validada por el Ministerio **400** 1245 32% de educación Nacional.

4. MODELO DE GESTIÓN

| PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE | Número de acciones de mejoramiento cumplidas | Número de acciones de mejoramiento programadas | % |
|--|---|---|-----|
| MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL | 3 | 6 | 50% |

35

4. MODELO DE GESTIÓN

| PORCENTAJE DE EJECUCIÓN | Ejecutados | Recursos Totales | % |
|---|-------------|---------------------|-----|
| DE LOS RECURSOS POR CONCEPTO DE GASTO | 156,418,783 | 180,223,411 | 87% |

GESTION DIRECTIVA

JORNADA LABORAL:

Cumplimiento del 100% en los funcionarios Administrativos, Docentes y Directivos Docentes de la Institución Educativa con los ajustes debidos por la situación de pandemia

37

GESTION DIRECTIVA

CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES:

- Unillanos: Apoyo con practicantes de Educación Física
- Cofrem: Apoyo mediante Jornadas Complementarias en Bilingüismo
- ❖ IMDER : Apoyo en formación deportiva en las sedes

GESTION DIRECTIVA

ADECUACIONES LOCATIVAS:

- Adecuación Unidades Sanitarias en todas las sedes como apoyo a protocolos de manejo del Covid19.
- Instalación de ventanas en la sede principal para mejorar ventilación en Aulas de Clases.
- Pintura y embellecimiento General de todas las Sedes.

39

GESTION DIRECTIVA

- Mantenimiento Preventivos y Correctivos de Daños Menores en Todas las Sedes de la Institución.
- Adecuación de Aula de nueva para clases en la sede Principal.
- Instalación de Lavamanos Portátiles en todas las Sedes de la Institución.

GESTION DIRECTIVA

OTROS:

- Servicio de suministró de fotocopias de guías y textos para el apoyo del trabajo en casa de los Estudiantes.
- Servicio de diseño elaboración e instalación de señalización de bioseguridad de protocolos Covid 19.

41

GESTION DIRECTIVA

- Compra de Elementos de Bioseguridad Personal Administrativo, Directivos, Docentes Y Estudiantes.
- III Feria Ecoturística (Virtual) con apoyo del Instituto de Turismo del Meta.
- Compra e instalación de Cámaras de seguridad en la sede La Cecilia.
- Servicio de Soporte y Mantenimiento Equipos Computo.

GESTION ACADEMICA

PARTICIPACIONES:

- Elección de Gobierno Escolar, Contralor y vice contralor estudiantil
- Ajuste al Sistema Institucional de Evaluación y flexibilización curricular con motivo del trabajo en casa por la Pandemia del Covid 19.

43

GESTION ACADEMICA

OTROS:

- Cumplimiento con planes de aula y programas transversales.
- Ajustes al Sistema Institucional de Evaluación para atención de la situación de pandemia

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

- Dotación de materiales de apoyo para estudiantes en el trabajo en casa
- Atención a los compromisos Financieros y contables ante las entidades de control.
- Servicio de atención al público en jornadas presenciales y no presenciales por parte de los funcionarios administrativos.

45

GESTION DE LA COMUNIDAD

- Participación VIRTUAL de la comunidad educativa en las diferentes actividades de la I.E
- Celebración Día de Colegio y del estudiante
- Entrega de Raciones alimenticias de PAE en las fechas establecidas por la SEM

