

ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO INSTITUCIÓN EDUCATIVA CENTAUROS

OS Vigencia: 2020



FR-1540-GD01



SEDE ROSITA

Docente: Gladys Ampro Mora Área: Matemáticas

Grado: 3.1 Sede: Rosita Fecha: semana 8 del 5 al 9 de

Abril día **Lunes**

Estándar: Solucionar problemas del entorno utilizando la suma y resta, comprendiendo la información representada en tablas e identifica algunas medidas de longitud

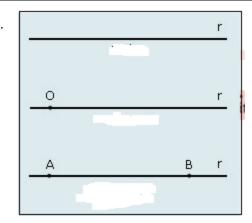
DBA: Propone, desarrolla y justifica estrategias para hacer estimaciones y cálculos con operaciones básicas en la solución de problemas

Nombre del estudiante:

Inicio: (exploración): escribe los números de 10 en 10 iniciando desde 5.200 hasta 6.000

Observa las líneas recorta y pega en el cuaderno.

- 1. ¿Qué tienen en común?
- 2. ¿En qué se diferencian?



Segmentos, rectas y semirrectas

Recta: cuando no está limitada por sus extremos.

Semirrecta: cuando está limitada por un extremo



Segmento: si está limitado por los dos extremos



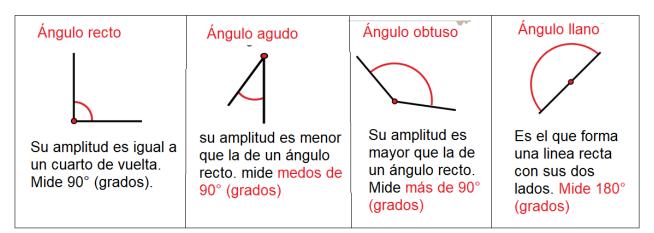
Ángulos y su clasificación

Dos semirrectas con el mismo punto de origen forman un **ángulo**. Las semirrectas reciben el nombre de **lados** y el origen de las semirrectas se llaman **vértice**.

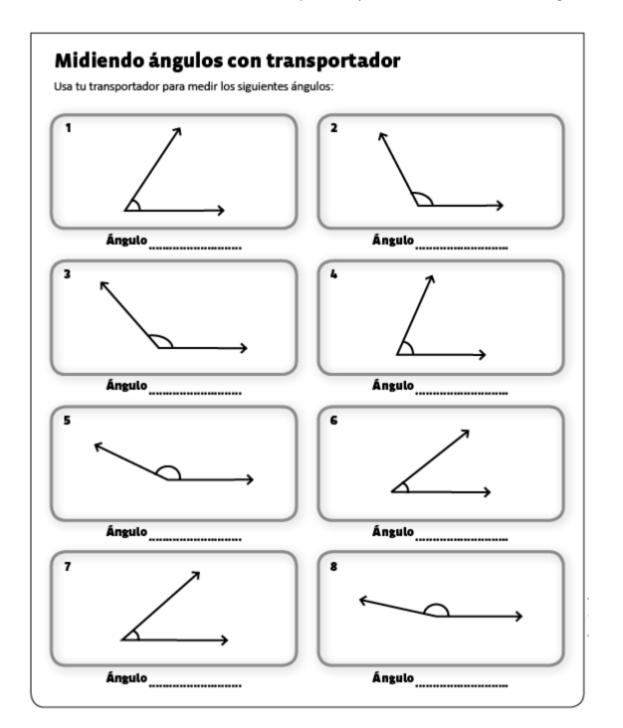
Para representar un ángulo utilizamos el símbolo.

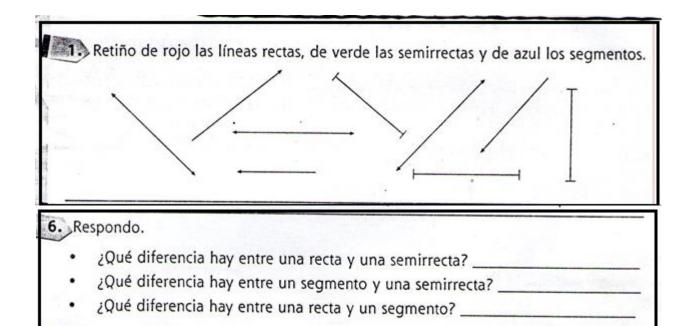


Los ángulos se pueden clasificar de acurdo con su amplitud.

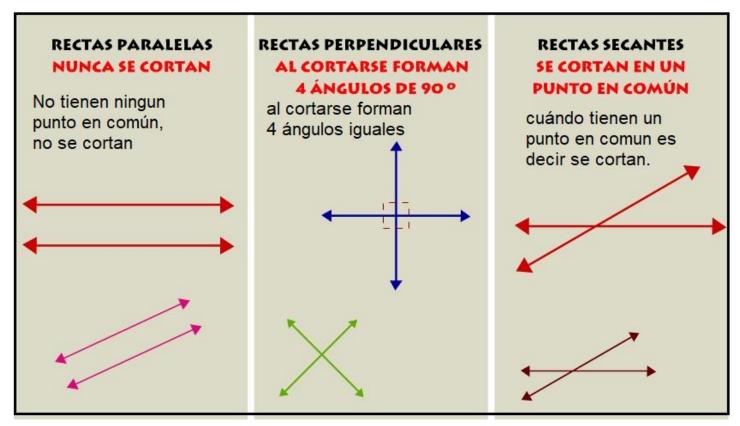


Actividad de transferencia: mide con el transportador y escribe el nombre de cada ángulo.





Rectas paralelas y rectas perpendiculares



Soluciona las sumas

Docente: Gladys Ampro Mora Área: Castellano

Grado: 3.1 Sede: Rosita Fecha: semana 8 del 5 al 9 de

Abril día **Martes**

Estándar: Lee, interpreta y construye diferentes textos narrativos haciendo buen uso de las letras, las combinaciones, la puntuación y la pronunciación.

DBA: Escribe textos de mínimo dos párrafos, de tipo informativo y narrativo (realizando la

planeación sugerida por el docente).

Nombre del estudiante:

Inicio (exploración): pronuncia en voz alta las siguientes palabras. ¿En dónde lleva cada una el acento? *Aéreo, público, mamá, caballo.*

El acento

El acento ortográfico o tilde es una rayita inclinada de derecha a izquierda (á, é, í, ó, ú).

El acento prosódico es el esfuerzo en una sílaba de todas las palabras. No se escribe solo se escucha.

Palabras según el acento

Las palabras agudas: tienen el acento en la última silaba y llevan tilde cuando terminan en vocal o en consonante N o S.

Ejemplo:



Las palabras graves: tienen el acento en la **penúltima** sílaba y llevan tilde cuando terminan en consonante diferente a no s.

Ejemplo:



Las palabras esdrújulas: tienen el acento en la antepenúltima sílaba y siempre levan tilde.

Ejemplo:

Las palabras Sobresdrújulas: lleban el acento en la tras- antepenúltima sílaba es decir en la cuarta o quinta silaba, empezando por la ultima.

Ejemplo:

Actividades de trasferencia: recorta y pega, busca en el diccionario el significado de las palabras del punto 2. Y escríbelos en el cuaderno.

entes sílabas y marca con un gra – bo – fo – li) la sílaba tónica (se pronunci ta – ciòn – ve – ge	ian con mayor intensidad). dor – ta – flor
ro – ma – fe – mi	ta - ven – na	
nanzana césped elojlápiz pájaros	carbón lagarto papel	
	- Constitution of the cons	
	gra – bo – fo – li ro – ma – fe – mi s palabras, separa en sílabas y lu nanzana césped elojlápiz pájaros	ro-ma-fe-mi ta-ven-na s palabras, separa en sílabas y luego clasifícalas en la tabla seg nanzana césped carbón elojlápiz pájaros lagarto papel

Docente: Gladys Ampro Mora Área: Tecnología

Grado: 3.1 Sede: Rosita Fecha: semana 8 del 5 al 9 de

Abril día **Martes**

Estándar: Apropiación y uso de la tecnología: Reconozco productos tecnológicos de mi entorno estidiano y los utiliza en forma acquira y entoriodo.

cotidiano y los utilizo en forma segura y apropiada

DBA: Apropiación y uso de la tecnología: Reconozco productos tecnológicos de mi entorno

cotidiano y los utilizo en forma segura y apropiada

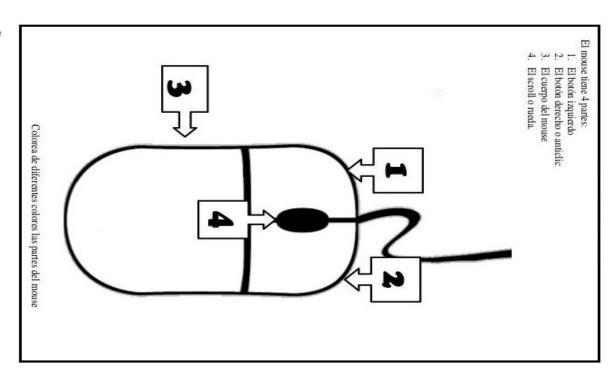
Nombre del estudiante:

El mouse



El ratón se mueve hacia la derecha o izquierda para dirigir la flecha o puntero que se mueve en la pantalla, para darle órdenes a la computadora.

Actividad: colorea de diferentes colores las partes del mouse.



Docente: Gladys Ampro Mora		Área: ciencias	
Grado: 3.1	Sede: Rosita		Fecha: semana 8 del 5 al 9 de Abril día Miércoles
Estándar:			
DBA:			
Nombre del estudiante:			

Inicio (exploración): responde en el cuaderno

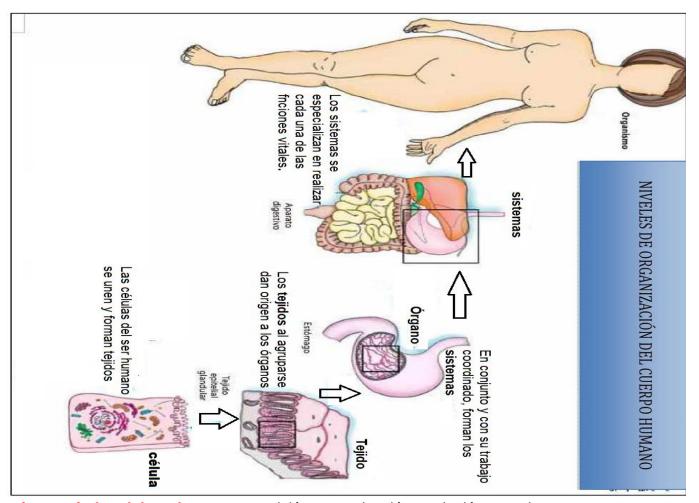
1. ¿Qué te diferencia de los animales?

Las características del ser humano

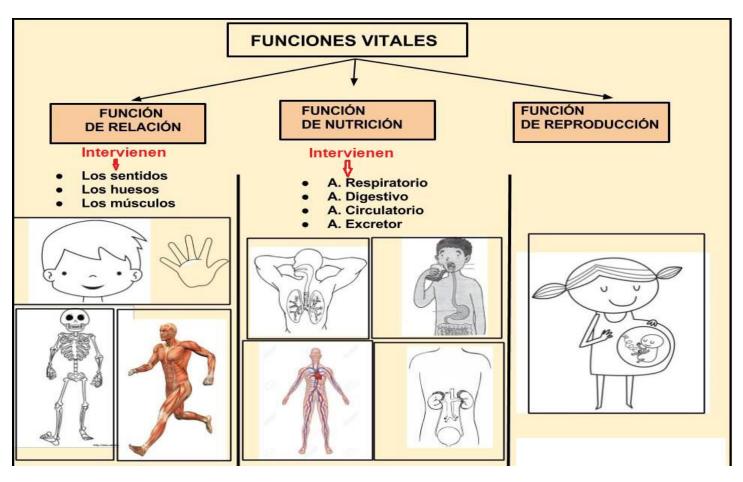
Los seres humanos somos animales especiales y realizamos las mismas funciones que todos los seres vivos. Pero poseemos características que nos hacen únicos.

¿Cómo está formado el ser humano?

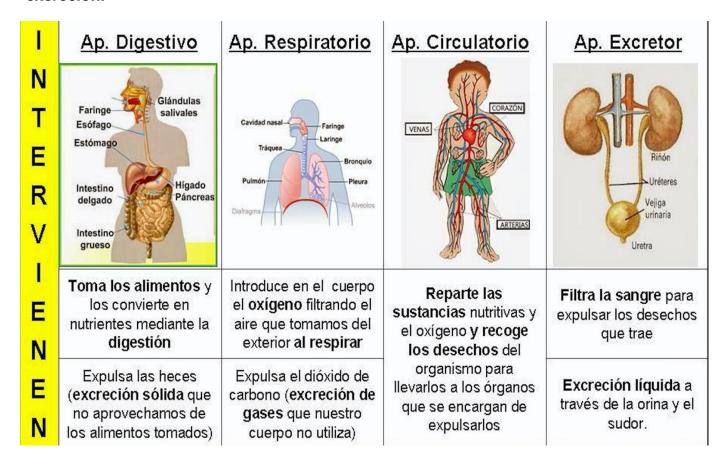
• La organización celular: el ser humano es multicelular, eucariota y heterótrofo.



Funciones vitales del ser humano: nutrición, reproducción y relación con el entorno.



En la función de nutrición intervienen cuatro procesos: digestión, respiración, circulación y excreción.



Ciclo de vida del ser humano

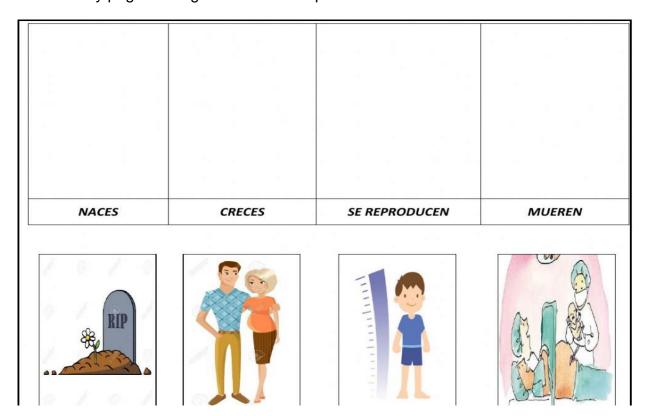
El ser humano se reproduce de manera sexual. Los seres humanos tienen un ciclo de vida que inicia con la unión de las células sexuales de los padres y finaliza en la vejez.

Ejemplo: LAS PERSONAS



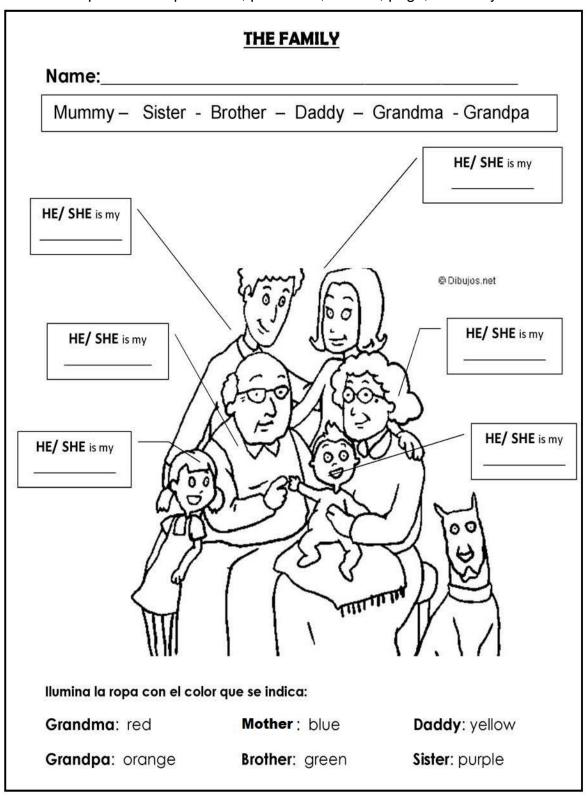
Actividad de transferencia: observa los esquemas anteriores y responde las preguntas.

- 1. ¿en qué función intervienen los huesos y los músculos?
- 2. ¿Qué tipo de reproducción tiene el ser humano?
- 3. ¿qué función cumple el aparato digestivo en el proceso de la nutrición?
- 4. ¿Qué función cumple el aparato excretor en el proceso de la nutrición?
- 5. ¿Qué función cumple el aparato circulatorio en el proceso de la nutrición?
- 6. Relaciona desde lo más pequeño a los más grade los niveles de organización del ser humano.
- 7. Recorta y pega la imagen donde corresponde.



Docente: Gladys Ampro Mora	ocente: Gladys Ampro Mora Área: Ingles		
Grado: 3.1	Sede: Rosita	Fecha: semana 8 del 5 al 9 de Abril día Miércoles	
Estándar: Identificar y expresar de manera sencilla en inglés algunos beneficios del ejercicio y de una dieta balanceada para su formación integral			
DBA: Comprende y describe algunos detalles en textos cortos y sencillos sobre temas familiares, a partir de imágenes y frases conocidas			
Nombre del estudiante:			

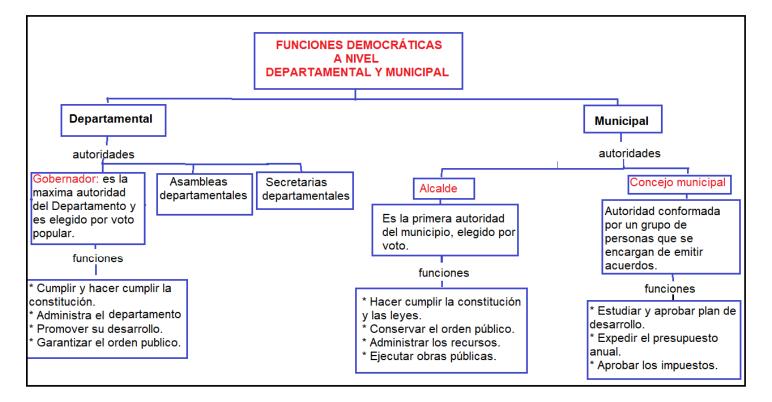
Observa el video que envía la profesora, pronuncia, recorta, pega, colorea y soluciona



Docente: Gladys Ampro Mora		Área: Sociales	
Grado: 3.1	Sede: Rosita Fecha: semana 8 del 5 al Abril día Jueves		
Estándar : Identificar y expresar de manera sencilla en inglés algunos beneficios del ejercicio y de una dieta balanceada para su formación integral			
DBA: Comprende y describe algunos detalles en textos cortos y sencillos sobre temas familiares, a partir de imágenes y frases conocidas			
Nombre del estudiante:			

Observa el esquema, recórtalo y pégalo. Lee detenidamente y responde

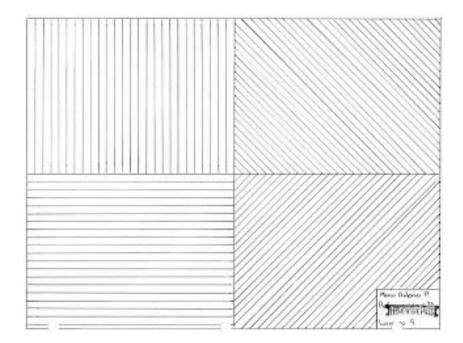
Funcionamiento democrático a nivel municipal, departamental.



- Investiga y escribe el nombre del gobernador del Meta y el nombre del Alcalde de Villavicencio,
- Según el esquema cuales son las funciones del gobernador.
- ¿Quiénes conforman la organización política del departamento?
- Investiga el nombre de 2 secretarias departamental.
- Investiga el nombre del presidente.
- Investiga y escribe las funciones del presidente de Colombia.
- ¿Cómo crees que se eligen estos representantes políticos?

Docente: Gladys Ampro Mora		Área: Artística	
Grado: 3.1	Sede: Rosita		Fecha : semana 8 del 5 al 9 de Abril día Viernes
Estándar: Construyo y reconozco la línea, el color y manejo de la regla a través del dibujo artístico			
DBA: Elige las diferentes formas de emplear la regla y el color a través de sus obras artísticas			
Nombre del estudiante:			

Divide la hoja de bloc cuadriculado en cuatro partes iguales, sigue los trazos como se muestran en la figura utilizando regla, puedes utilizar colores diferentes para cada parte de la hoja.



Enviar evidencia fotográfica.